

Regulamin
przyznawania pomocy materialnej doktorantom Politechniki Poznańskiej
Regulamin ustalony na podstawie ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r.
(Dz. U. z 2016 r., poz. 1842, z późn. zm.)

I. Postanowienia ogólne

§ 1

1. Doktorant Politechniki Poznańskiej może ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel w budżecie państwa w formie:
 - 1) stypendium socjalnego,
 - 2) zapomogi,
 - 3) stypendium dla najlepszych doktorantów,
 - 4) stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych.
2. Doktorant może również ubiegać się o pomoc materialną ze środków przeznaczonych na ten cel z budżetu państwa w formie stypendium ministra za wybitne osiągnięcia. Szczegółowe warunki i tryb przyznawania tego stypendium regulują odrębne przepisy.
3. Oprócz świadczeń wymienionych w ust. 1 i 2 doktorant może ubiegać się o zakwaterowanie w domu studenckim Politechniki Poznańskiej oraz o zakwaterowanie małżonka i dziecka w domu studenckim Uczelni. Przydziału miejsc dokonuje Centralna Komisja ds. Miejsc w Domach Studenckich (CKMDS), o której mowa w § 5 po uzyskaniu informacji o limicie miejsc od rektora. Pierwszeństwo w uzyskaniu zakwaterowania w domu studenckim przysługuje doktorantowi Politechniki Poznańskiej, któremu codzienny dojazd do uczelni uniemożliwiałby lub w znacznym stopniu utrudniał studiowanie i który znajduje się w trudnej sytuacji materialnej. Wzór wniosku o miejsce w domu studenckim znajduje się w **załączniku nr 1**.
4. O świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w ust. 1 mogą ubiegać się także doktoranci cudzoziemcy podejmujący i odbywający studia na zasadach obowiązujących obywateli polskich, którzy:
 - 1) posiadają zezwolenie na pobyt stały na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 2) posiadają status uchodźcy nadany w Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 3) korzystają z ochrony czasowej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 4) są pracownikami migrującymi lub osobami pracującymi na własny rachunek, będącymi obywatelami państwa członkowskiego Unii Europejskiej, państwa członkowskiego Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – strony umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej, posiadającymi prawo pobytu, w tym w przypadku, o którym mowa w art. 17 ustawy z dnia 14 lipca 2006 r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (Dz. U. z 2017 r., poz. 900), albo członkami ich rodzin, jeżeli mieszkają na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 5) otrzymali zezwolenie na pobyt stały rezydenta długoterminowego Unii Europejskiej (Dz. U. z 2016 r., poz. 1990 z późn. zm.);
 - 6) otrzymali zezwolenie na pobyt czasowy w związku z okolicznością, o której mowa w art. 127, art. 159 ust. 1 lub art. 186 ust. 1 pkt. 3 lub 4 ustawy z dnia 12 grudnia 2013 r. o cudzoziemcach (Dz. U. z 2016 r., poz. 1990 z późn. zm.);
 - 7) otrzymali zezwolenie ochrony uzupełniającej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej;
 - 8) są obywatelami państw członkowskich Unii Europejskiej, państw członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) – stron umowy o Europejskim Obszarze Gospodarczym lub Konfederacji Szwajcarskiej albo członkami ich rodzin, posiadającymi prawo stałego pobytu;
 - 9) posiadają ważną Kartę Polaka.
5. O świadczenia pomocy materialnej, o których mowa w ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 nie mogą ubiegać się cudzoziemcy, którzy posiadają kartę stałego pobytu z adnotacją „dostęp do rynku pracy” lub wizę Schengen (Dz. Urz. UE L 243 z 15.09.2009 r., str. 1 z późn. zm.) lub wizę krajową (Dz. Urz. UE L 239 z 22.09.2000 r., str. 19, z późn. zm.) wydaną w celu wykonywania pracy na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

§ 2

1. Pomoc materialną wymienioną w § 1 ust. 1 pkt. 1, 2 i 4 przyznaje dziekan.
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów przyznaje rektor.
3. Od decyzji dziekana w sprawie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych oraz zapomogi, doktorantowi przysługuje odwołanie do rektora, składane w terminie 14 dni od dnia otrzymania decyzji. W przypadku decyzji rektora w sprawie stypendium dla najlepszych doktorantów przysługuje wniosek o ponowne rozpatrzenie sprawy.

§ 3

1. Na pisemny wniosek właściwego organu Samorządu Doktorantów dziekan lub rektor przekazują uprawnienia, o których mowa w § 2 odpowiednio: Wydziałowej Komisji Stypendialnej lub Odwoławczej Komisji Stypendialnej.
2. Wydziałową Komisję Stypendialną powołuje dziekan. W skład Wydziałowej Komisji Stypendialnej wchodzi pracownicy wydziału delegowani przez dziekana oraz doktoranci delegowani przez właściwy organ Samorządu Doktorantów. Doktoranci stanowią większość składu Komisji. Przewodniczącym i jego zastępcę, o ile jest powoływany, nominuje dziekan. Komisję powołuje się na rok akademicki.
3. Odwoławczą Komisję Stypendialną powołuje rektor. W skład Odwoławczej Komisji Stypendialnej wchodzi pracownicy uczelni delegowani przez rektora oraz doktoranci delegowani przez uczelniany organ Samorządu Doktorantów. Doktoranci stanowią większość składu Komisji. Przewodniczącym i jego zastępcę, o ile jest powoływany, nominuje rektor. Komisję powołuje się na rok akademicki.
4. Komisje o których mowa w ust. 1 składają się z minimum 5 osób.
5. Członkowie komisji są zobowiązani do zachowania w tajemnicy informacji uzyskanych w trakcie jej prac. Wymagane jest posiadanie certyfikatu dotyczącego ochrony danych osobowych przez członków Komisji.
6. Decyzje Komisji zapadają większością głosów przy udziale przynajmniej połowy liczby członków.
7. Od udziału w pracach Komisji nad przyznawaniem świadczeń pomocy materialnej wyłączone zostają osoby wskazane w art. 24 i 25 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. z 2016 r., poz. 23, z późn. zm.).
 - 1) W szczególności osoba zostaje wyłączona od udziału w postępowaniu w sprawie:
 - a) w której jest stroną albo pozostaje z jedną ze stron w takim stosunku prawnym, że wynik sprawy może mieć wpływ na jej prawa lub obowiązki,
 - b) swego małżonka oraz krewnych i powinowatych do drugiego stopnia,
 - c) osoby związanej z nią z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli,
 - d) w której brała udział w wydaniu zaskarżonej decyzji,
 - e) z powodu której wszczęto przeciw niej dochodzenie służbowe, postępowanie dyscyplinarne lub karne,
 - f) w której jedną ze stron jest osoba pozostająca wobec niej w stosunku nadrzędności służbowej.
 - 2) Bezpośredni przełożony członka Komisji jest obowiązany na jego żądanie lub na żądanie strony albo z urzędu wyłączyć go od udziału w postępowaniu, jeżeli zostanie uprawdopodobnione istnienie okoliczności nie wymienionych w pkt. 1, które mogą wywołać wątpliwość, co do bezstronności członka.
 - 3) Wyłączony członek Komisji powinien podejmować tylko czynności nie cierpiące zwłoki ze względu na interes społeczny lub ważny interes stron.
 - 4) W uzasadnionych przypadkach rektor lub dziekan po zasięgnięciu opinii właściwego organu Samorządu Doktorantów, może odwołać Komisję lub jej członka.

§ 4

1. Decyzje wydawane przez Wydziałowe Komisje Stypendialne i Odwoławczą Komisję Stypendialną dotyczące świadczeń pomocy materialnej podpisują przewodniczący tych Komisji lub działający z ich upoważnienia wiceprzewodniczący.
2. Decyzje w sprawie przyznania świadczeń pomocy materialnej doręczane są doktorantowi za potwierdzeniem odbioru.
3. O miejscu i terminie odbioru decyzji zawiadamia się niezwłocznie doktoranta przez elektroniczny adres e-mail w domenie doctorate.put.poznan.pl oraz ogłoszenie komunikatu na stronie internetowej wydziału.

§ 5

1. Centralną Komisję ds. Miejsc w Domach Studenckich (CKMDS) powołuje prorektor ds. kształcenia. W skład komisji wchodzi pracownicy uczelni.
2. Komisja o której mowa w ust. 1 składa się z minimum 3 osób.
3. Decyzje wydawane przez komisję o której mowa w ust. 1, dotyczące przydziału miejsc w domach studenckich podpisuje przewodniczący Komisji lub działający z jego upoważnienia wiceprzewodniczący.

§ 6

1. W przypadku ustalenia, że doktorant uzyskał świadczenie na podstawie nieprawdziwych danych, rektor lub dziekan wstrzymuje wypłatę świadczenia pomocy materialnej.
2. Nienależnie pobrane przez doktoranta świadczenia podlegają zwrotowi pod rygorem odpowiedzialności dyscyplinarnej i są przekazywane na fundusz pomocy materialnej.

§ 7

1. Świadczenia pomocy materialnej wymienione w § 1 ust. 1 są przyznawane na wniosek doktoranta złożony na formularzach Uczelni, w terminie ogłoszonym przez rektora.
2. Świadczenia o których mowa w ust. 1 przyznawane są doktorantom, którzy złożyli kompletne wnioski stypendialne i we właściwym, ustalonym przez rektora terminie. Na wniosku dziekanat wpisuje datę przyjęcia tego dokumentu. Wnioski niekompletne, złożone lub uzupełnione po terminie są rozpatrywane do wyczerpania środków przeznaczonych na stypendia. W takim przypadku doktorant może nabyć prawo do stypendium od pierwszego miesiąca następującego po miesiącu, w którym złożył kompletny wniosek.
3. Doktorant może otrzymać świadczenia, o których mowa § 1 ust. 1 pkt. 1, 3 i 4 w danym roku akademickim przez okres 9 miesięcy.
4. Okres przez który jest wypłacane stypendium obejmuje miesiące semestrów określonych w harmonogramie roku akademickiego ogłoszonym przez rektora, z zastrzeżeniem, że semestr zaczyna się nie później niż w pierwszej połowie miesiąca.
5. Stypendia wymienione w § 1 ust. 1 pkt. 1, 3 i 4 wypłacane są co miesiąc.
6. Doktorant, który jest jednocześnie uczestnikiem innych studiów doktoranckich może otrzymywać świadczenia, o których mowa § 1 ust. 1 tylko na jednych, wskazanych przez siebie studiach doktoranckich.
7. Doktorant jest obowiązany do złożenia oświadczenia o niepobieraniu świadczeń pomocy materialnej na innych studiach doktoranckich zgodnie z **załącznikiem nr 2**.
8. Doktorant, który ma przedłużony okres odbywania studiów doktoranckich ma prawo do świadczeń, o których mowa w § 1.

§ 8

1. Dotacja przeznaczona na pomoc materialną dla doktorantów nie może być mniejsza niż wynika to z proporcji liczby doktorantów do liczby studentów oraz nie większa niż 6 % wysokości dotacji przeznaczonej na bezzwrotną pomoc dla studentów w formie stypendium socjalnego, stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych, stypendium rektora dla najlepszych studentów, zapomogi oraz na pomoc materialną dla doktorantów, o której mowa w § 1 ust. 1.
2. Łączna miesięczna wysokość stypendium socjalnego oraz stypendium dla najlepszych doktorantów nie może być wyższa niż 90% najniższego wynagrodzenia zasadniczego asystenta ustalonego w przepisach o wynagradzaniu nauczycieli akademickich.
3. W przypadku, gdy łączna suma świadczeń jest wyższa od kwoty ograniczającej, obniżeniu ulega tylko stypendium socjalne do takiej kwoty, aby suma świadczeń nie przekroczyła kwoty, o której mowa w ust. 2.
4. Wysokość świadczeń jest uzależniona od liczby uprawnionych oraz od wysokości środków budżetowych otrzymanych przez Uczelnię na ten cel. Stawki stypendialne ustala co roku rektor.
5. Liczbę uprawnionych dziekanat określa na podstawie danych z poprzedniego roku i przekazuje do Działu Kształcenia i Spraw Studenckich w terminie do 15 września.
6. Wysokości stypendiów określa się z dokładnością do 1,0 zł.
7. Kwoty przeznaczone na pomoc materialną określa rektor raz na rok proporcjonalnie do liczby uprawnionych doktorantów na wydziale i przekazuje do wiadomości dziekanów do 10 października.

§ 9

1. Decyzja o przyznaniu świadczenia pomocy materialnej, o którym mowa w § 1 ust. 1 wygasa z ostatnim dniem miesiąca, w którym doktorant został skreślony z listy uczestników studiów doktoranckich.
2. Doktoranci kończący studia doktoranckie otrzymują ostatnią wypłatę przyznanych świadczeń za miesiąc, w którym obronili rozprawę doktorską i uzyskali stopień naukowy doktora.

II. Stypendium socjalne

§ 10

1. Stypendium socjalne może otrzymać doktorant będący w trudnej sytuacji materialnej.
2. Wykaz dokumentacji, na podstawie której określa się wysokość dochodu w rodzinie doktoranta znajduje się w **załączniku nr 3** do niniejszego regulaminu.
3. Zasady obliczania dochodu w rodzinie doktoranta znajdują się w **załączniku nr 4** do niniejszego regulaminu.
4. W uzasadnionych przypadkach dziekan lub rektor albo odpowiednio Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna, mogą zażądać doręczenia zaświadczenia z ośrodka pomocy społecznej o sytuacji dochodowej oraz majątkowej doktoranta i rodziny doktoranta, a następnie uwzględnić tę sytuację przy ocenie spełnienia przez doktoranta kryterium, o którym mowa w ust. 1.
5. W przypadku niedostarczenia przez doktoranta zaświadczenia, o którym mowa w ust. 4, dziekan lub rektor albo odpowiednio Komisja Stypendialna lub Odwoławcza Komisja Stypendialna, może wezwać doktoranta do przedstawienia wyjaśnień. Niezłożenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie skutkuje odmową przyznania stypendium socjalnego.

§ 11

1. Stypendium socjalne przyznawane jest na udokumentowany wniosek doktoranta złożony na druku określonym w **załączniku nr 5**.
2. Wysokość dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne ustala rektor w porozumieniu z organem Samorządu Doktorantów Uczelni, z tym że miesięczna wysokość dochodu na osobę w rodzinie doktoranta nie może być niższa niż 1,30 kwoty, o której mowa w art. 8 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 12.03.2004 r. o pomocy społecznej (Dz. U. z 2016 r., poz. 930, z późn. zm.) oraz wyższa niż 1,30 sumy kwot określonych w art. 5 ust. 1 i art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28.11.2003 r. o świadczeniach rodzinnych (Dz. U. z 2016 r., poz. 1518 z późn. zm.).
3. Przy ustalaniu wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne uwzględnia się dochody osiągnięte przez:
 - 1) doktoranta;
 - 2) małżonka doktoranta, a także będące na utrzymaniu doktoranta lub jego małżonka dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek;
 - 3) rodziców, opiekunów prawnych lub faktycznych doktoranta i będące na ich utrzymaniu dzieci niepełnoletnie, dzieci pobierające naukę do 26 roku życia, a jeżeli 26 rok życia przypada w ostatnim roku studiów, do ich ukończenia oraz dzieci niepełnosprawne bez względu na wiek.
4. Miesięczną wysokość dochodów w rodzinie doktoranta potwierdza się zaświadczeniem z urzędu skarbowego o wysokości dochodów uzyskanych przez członków rodziny doktoranta i doktoranta w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym doktorant będzie ubiegał się o pomoc materialną; zaświadczeniem o wysokości opłaconych składek na ubezpieczenie zdrowotne w roku kalendarzowym poprzedzającym rok akademicki, w którym doktorant będzie ubiegał się o pomoc materialną; dokumentem określającym wysokość dochodu uzyskanego przez członka rodziny oraz liczbę miesięcy (w przypadku uzyskania przez członków rodziny dochodu w roku kalendarzowym poprzedzającym okres zasiłkowy), w których dochód był osiągnięty oraz dokumentami określonymi w **załączniku nr 6** i **załączniku nr 7**.
5. Do dochodu o którym mowa w ust. 2 nie wlicza się:
 - 1) świadczeń pomocy materialnej dla studentów i doktorantów przyznawanych na podstawie ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym;
 - 2) stypendiów przyznawanych uczniom, studentom i doktorantom w ramach:
 - a) funduszy strukturalnych Unii Europejskiej,
 - b) niepodlegających zwrotowi środków pochodzących z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA),

- c) umów międzynarodowych lub programów wykonawczych, sporządzanych do tych umów albo międzynarodowych programów stypendialnych;
 - 3) świadczeń pomocy materialnej dla uczniów otrzymywanych na podstawie ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2016 r., poz. 1943 z późn. zm.);
 - 4) świadczeń, o których mowa w art. 173a, 199a, ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym.
 - 5) stypendiów o charakterze socjalnym przyznawanych przez inne podmioty, o których mowa w art. 21 ust. 1 pkt 40b ustawy z dnia 26 lipca 1991 r. o podatku dochodowym od osób fizycznych (Dz. U. z 2016 r., poz. 2032 z późn. zm).
6. Doktorant może ubiegać się o stypendium socjalne bez wykazywania dochodów osiągniętych przez osoby, o których mowa w § 10 ust. 3 pkt. 3:
- 1) w przypadku gdy nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu określonym w **załączniku nr 8** oraz spełnia jedną z następujących przesłanek:
 - a) ukończył 26. rok życia,
 - b) pozostaje w związku małżeńskim,
 - c) ma na utrzymaniu dzieci, o których mowa w ust. 3 pkt 2,
 - d) osiągnął pełnoletniość, przebywając w pieczy zastępczej,
 - lub
 - 2) jeżeli spełnia łącznie następujące warunki:
 - a) posiadał stałe źródło dochodów w ostatnim roku podatkowym,
 - b) posiada stałe źródło dochodów w roku bieżącym,
 - c) jego miesięczny dochód w okresach, o których mowa w lit. a i b, jest wyższy lub równy 1,15 sumy kwoty określonej w art. 5 ust. 1 i kwoty określonej w art. 6 ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 28 listopada 2003 r. o świadczeniach rodzinnych,
 - d) nie prowadzi wspólnego gospodarstwa domowego z żadnym z rodziców i potwierdził ten fakt w złożonym oświadczeniu określonym w **załączniku nr 8**.
7. W przypadku, gdy do ustalania wysokości dochodu uprawniającego doktoranta do ubiegania się o stypendium socjalne przyjmuje się dochód z prowadzenia gospodarstwa rolnego, dochód ten ustala się na podstawie powierzchni użytków rolnych w hektarach przeliczeniowych i wysokości przeciętnego dochodu z pracy w indywidualnych gospodarstwach rolnych z 1 ha przeliczeniowego, ogłaszanego na podstawie art. 18 ustawy z dnia 15 listopada 1984 r. o podatku rolnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 617 z późn. zm.) z ostatniego roku kalendarzowego poprzedzającego rok akademicki, na który stypendium ma być przyznane. W przypadku uzyskiwania dochodów z gospodarstwa rolnego oraz dochodów pozarolniczych, dochody te sumuje się.

§ 12

1. Wysokość stypendium socjalnego zależy od sytuacji materialnej doktoranta i od wielkości środków, jakimi dysponuje uczelnia.
2. Przedziały dochodów uprawniających do otrzymania stypendium socjalnego oraz wysokość stypendium dla poszczególnych przedziałów określa rektor.

§ 13

1. Doktorant studiów stacjonarnych, któremu przyznano stypendium socjalne, może otrzymać je w zwiększonej wysokości z tytułu zamieszkania w domu studenckim lub innym obiekcie, jeżeli uzasadni, że codzienny dojazd z miejsca stałego zamieszkania do Uczelni uniemożliwiłby lub w znacznym stopniu utrudnił studiowanie.
2. Doktorant studiów stacjonarnych, któremu przyznano stypendium socjalne, może otrzymać je w zwiększonej wysokości również z tytułu zamieszkania z niepracującym małżonkiem lub dzieckiem doktoranta w domu studenckim lub obiekcie innym niż dom studencki.
3. Wysokość dochodu uprawniającego do otrzymania stypendium socjalnego w zwiększonej wysokości, o którym mowa w ust. 1 i 2 oraz kategorii i stawki tego stypendium określa rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Doktorantów.
4. Prawo do otrzymania stypendium socjalnego jest ustalane ponownie w trakcie roku akademickiego w razie zgłoszenia przez doktoranta:
 - a) zwiększenia się liczby członków rodziny,
 - b) zmniejszenia się liczby członków rodziny lub ukończenia 26 lat przez dziecko uczące się, pozostające na utrzymaniu,
 - c) uzyskania przez rodzeństwo doktoranta lub dziecko doktoranta bez względu na wiek orzeczenia

o stopniu niepełnosprawności lub odpowiednika tego orzeczenia, o ile osoby te pozostają na utrzymaniu rodziny doktoranta, a także w przypadku utraty ważności takiego orzeczenia z powodu zakończenia okresu, na który niepełnosprawność była orzeczona lub z innych przyczyn,
d) innych zmian mających wpływ na prawo do otrzymania świadczeń pomocy materialnej.

III. Zapomogi

§ 14

1. Zapomoga może być przyznana doktorantowi, który z przyczyn losowych znalazł się przejściowo w trudnej sytuacji materialnej i uzasadnił to we wniosku.
2. Zapomoga jest przyznawana na udokumentowany wniosek doktoranta określony w **załączniku nr 9**.

§ 15

1. Do zdarzeń, które uzasadniają wystąpienie doktoranta z wnioskiem o przyznanie zapomogi zalicza się w szczególności: kradzież, pożar, powódź, ciężką chorobę doktoranta lub członka jego najbliższej rodziny, śmierć najbliższego członka rodziny.
2. O zapomogę z tytułu pogorszenia sytuacji materialnej spowodowanej urodzeniem się dziecka/dzieci może ubiegać się jedno z rodziców dziecka, będące doktorantem Politechniki Poznańskiej.
3. Wniosek o zapomogę losową należy złożyć niezwłocznie, jednak nie później niż w terminie 4 miesięcy od daty zdarzenia uprawniającego do przyznania świadczenia.

§ 16

1. Doktorant może otrzymać zapomogę nie więcej niż dwa razy w roku akademickim.
2. Doktorant nie może otrzymać zapomogi dwa razy z tego samego powodu.

IV. Stypendium dla najlepszych doktorantów

§ 17

1. Stypendium dla najlepszych doktorantów może być przyznane:
 - 1) na pierwszym roku studiów doktoranckich – doktorantowi, który osiągnął bardzo dobre wyniki w postępowaniu rekrutacyjnym,
 - 2) na drugim roku i kolejnych latach studiów doktoranckich – doktorantowi, który w roku akademickim poprzedzającym przyznanie stypendium spełnił łącznie następujące warunki:
 - a. uzyskał bardzo dobre lub dobre wyniki egzaminów objętych programem studiów doktoranckich – średnia ocen nie mniejsza niż 4,0; w przypadku braku egzaminów przewidzianych w programie studiów, średnia o której mowa dotyczy zaliczeń przewidzianych w programie,
 - b. w terminie do 30 września poprzedzającego rok akademicki, w którym jest składany wniosek, złożył roczne sprawozdanie z przebiegu pracy naukowej,
 - c. wykazał się postępami w pracy naukowej oraz w przygotowywaniu rozprawy doktorskiej,
 - d. podczas studiów doktoranckich prowadzonych przez uczelnię wykazał się szczególnym zaangażowaniem w pracy dydaktycznej.
2. Doktorant może ubiegać się o przyznanie stypendium dla najlepszych doktorantów składając w terminie wniosek według wzoru określonego w **załączniku nr 10**.
3. Stypendium dla najlepszych doktorantów może otrzymać doktorant, który zajmie odpowiednią pozycję na liście rankingowej.
4. Stypendium dla najlepszych doktorantów nie przysługuje doktorantowi w roku, w którym wznowił studia.

§ 18

1. Listę rankingową, na podstawie której przyznawane jest stypendium dla najlepszych doktorantów, sporządza się na podstawie oceny dorobku doktoranta uwzględniającego:
 - 1) ocenę z rekrutacji w przypadku doktorantów I roku lub średnią ważoną z ocen uzyskanych w poprzednim roku w przypadku doktorantów kolejnych lat studiów,
 - 2) otwarcie przewodu doktorskiego,
 - 3) formalne złożenie poprawnego wniosku o własny projekt badawczy z dotacji zewnętrznej, o której mowa w ust. 3,
 - 4) uzyskanie i realizacja własnego projektu badawczego z dotacji zewnętrznej, o której mowa w ust. 3,

- 5) realizacja w kolejnych latach własnego projektu badawczego finansowanego bezpośrednio z dotacji zewnętrznej, o której mowa w ust. 3,
 - 6) uzyskanie i realizacja własnego projektu badawczego z dotacji wewnętrznej Politechniki Poznańskiej, o której mowa w ust. 6,
 - 7) udział w badaniach prowadzonych w ramach innych projektów realizowanych na Politechnice Poznańskiej,
 - 8) dorobek publikacyjny,
 - 9) wystąpienia konferencyjne w formie komunikatu ustnego lub plakatu o charakterze naukowym na szczeblu krajowym, międzynarodowym,
 - 10) zgłoszenia lub uznanie patentu krajowego lub zagranicznego,
 - 11) praktyki oraz staże zagraniczne i krajowe o charakterze naukowym.
2. Stypendium dla najlepszych doktorantów przyznawane jest za osiągnięcia uzyskane w roku akademickim poprzedzającym rok studiów, na który składany jest wniosek.
 3. Przez formalne złożenie poprawnego wniosku o własny projekt badawczy z dotacji zewnętrznej lub uzyskanie i realizację własnego projektu badawczego z dotacji zewnętrznej, rozumie się złożenie lub uzyskanie w ostatnim roku akademickim przez wnioskodawcę samodzielnie finansowania co najmniej jednego wniosku, którego jednostką realizującą będzie Politechnika Poznańska; sfinansowanie projektu badawczego do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego, Narodowego Centrum Nauki, Narodowego Centrum Badań i Rozwoju lub innych jednostek nie będących jednostkami podlegającymi Politechnice Poznańskiej oraz finansowanymi z dotacji innej niż dotacja dla uczelni publicznych na zadania określone w art. 94 ustawy Prawo o szkolnictwie wyższym z dnia 27 lipca 2005 r. (Dz. U. z 2016 r., poz. 1842 z późn. zm.).
 4. Warunkiem uznania doktorantowi punktów za złożenie wniosku o finansowanie projektu z dotacji zewnętrznej jest dostarczenie potwierdzenia złożenia wniosku w systemie OSF lub formularz zgłoszeniowy projektu finansowanego ze źródeł innych niż dotacja dydaktyczna i statutowa MNiSW w przypadku nieskładania formularza przez system OSF.
 5. Warunkiem uznania doktorantowi punktów za uzyskanie dofinansowania projektu jest dostarczenie poświadczonej przez dziekanat kopii pisemnego zawiadomienia o uzyskaniu dofinansowania do projektu, wydanego przez jednostkę organizującą konkurs.
 6. Przez uzyskanie i realizację własnego projektu badawczego z dotacji wewnętrznej Politechniki Poznańskiej rozumie się samodzielne uzyskanie przez wnioskodawcę w ostatnim roku akademickim środków na realizację projektu badawczego w konkursie organizowanym przez Uczelnię.
 7. Warunkiem uznania doktorantowi punktów za uzyskanie i realizację własnego projektu badawczego jako kierownika projektu z dotacji wewnętrznej jest dostarczenie poświadczonej przez dziekanat kopii decyzji o przyznaniu projektu lub karty tematu badawczego, potwierdzonej przez organ finansujący.
 8. Warunkiem uznania doktorantowi udziału w badaniach prowadzonych w ramach innych projektów realizowanych na Uczelni jest dostarczenie poświadczonej przez dziekanat kopii karty tematu badawczego lub wypełnionego załącznika nr 11 „Oświadczenie o udziale w badaniach prowadzonych w ramach projektów badawczych realizowanych na Politechnice Poznańskiej”.
 9. Warunkiem uznania doktorantowi punktów za publikacje naukowe jest dostarczenie poświadczonej przez dziekanat kopii pierwszych stron zgłoszonych publikacji z nazwą wydawnictwa czasopisma oraz tytułem publikacji i datą jego zaakceptowania przez redaktora (miesiąc i rok) lub potwierdzenie oddania do druku (poświadczone przez redaktora), z wyszczególnionym nazwiskiem Wnioskującego na liście autorów.
 10. Warunkiem uznania doktorantowi punktów za zgłoszenie lub uzyskanie patentu krajowego lub zagranicznego jest dostarczenie poświadczonej przez dziekanat kopii potwierdzenia zgłoszenia lub uznania patentu z urzędu patentowego zawierającej numer patentu, z wyszczególnionym nazwiskiem Wnioskującego na liście autorów.
 11. Przez staże krajowe o charakterze naukowym należy rozumieć staże realizowane w krajowych jednostkach badawczych, dydaktycznych i innych jednostkach naukowych oraz przedsiębiorstwach znajdujących się na terenie Polski. Okres pobytu na stażu liczony jest łącznie dla wszystkich staży krajowych odbytych przez doktoranta w danym roku akademickim. Warunkiem uznania punktów za staż jest przedstawienie przez doktoranta potwierdzenia odbycia praktyki/stażu z instytucji przyjmującej na praktykę/staż, z wyszczególnieniem dokładnego terminu (od DD-MM-RR do DD-MM-RR) oraz tematyki odbytej praktyki/stażu.
 12. Przez staże zagraniczne o charakterze naukowym należy rozumieć staże realizowane w zagranicznych jednostkach badawczych, dydaktycznych i innych jednostkach naukowych oraz

przedsiębiorstwach znajdujących się poza granicami Polski. Okres pobytu na stażu liczony jest łącznie dla wszystkich staży zagranicznych odbytych przez doktoranta w danym roku akademickim. Warunkiem uznania punktów za staż jest przedstawienie przez doktoranta potwierdzenia odbycia praktyki/staży z instytucji przyjmującej na praktykę/staż, z wyszczególnieniem dokładnego terminu (od DD-MM-RR do DD-MM-RR) oraz tematyki odbytej praktyki/staży.

13. W sytuacjach nieuwzględnionych w niniejszym regulaminie, szczegółowe zasady przyznania stypendium dla najlepszych doktorantów ustala rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Doktorantów.

§ 19

1. Udział procentowy środków z budżetu państwa przeznaczonych na stypendia dla najlepszych doktorantów w całości środków przeznaczonych na pomoc materialną określona w § 1 ust. 1 pozycja 1-4 określa rektor w porozumieniu z uczelnianym organem Samorządu Doktorantów.
2. Wysokość stypendium dla najlepszych doktorantów jest jednakowa na wszystkich latach i kierunkach studiów doktoranckich prowadzonych w Politechnice Poznańskiej.
3. Liczba uczestników pierwszego roku studiów doktoranckich, którym przyznane zostaje stypendium dla najlepszych doktorantów nie może być wyższa niż wynikająca z proporcji wszystkich doktorantów pierwszego roku danych studiów doktoranckich do wszystkich doktorantów na tych studiach doktoranckich.

V. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych

§ 20

1. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może otrzymywać doktorant z tytułu niepełnosprawności potwierdzonej orzeczeniem właściwego organu. Wzór wniosku o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych określa **załącznik nr 12**.
2. Organami uprawnionymi do wydawania orzeczeń o stopniu niepełnosprawności są Powiatowe Zespoły ds. Orzekania o Stopniu Niepełnosprawności (lub inne właściwe), a o niezdolności do pracy orzecznicy Zakładu Ubezpieczeń Społecznych.
3. Wysokość stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych jest uzależniona od stopnia niepełnosprawności.
4. Znaczny stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu znacznym w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz o zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy i samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) stałą i/albo długotrwałą niezdolność do pracy w gospodarstwie rolnym i do samodzielnej egzystencji orzeczoną na podstawie przepisów o ubezpieczeniu społecznym rolników w celu uzyskania świadczeń określonych w tych przepisach i posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do I grupy inwalidów.
5. Umiarkowany stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w umiarkowanym stopniu w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) całkowitą niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do II grupy inwalidów.
6. Lekki stopień niepełnosprawności oznacza:
 - 1) niepełnosprawność w stopniu lekkim w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych;
 - 2) częściową niezdolność do pracy orzeczoną na podstawie przepisów o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych;
 - 3) posiadanie orzeczenia o zaliczeniu do III grupy inwalidów.

§ 21

1. W przypadku gdy ważność orzeczenia o stopniu niepełnosprawności wygaśnie w trakcie roku akademickiego, stypendium to przestaje być wypłacane od następnego miesiąca po wygaśnięciu ważności orzeczenia.

2. Stypendium specjalne dla osób niepełnosprawnych może być przyznane w trakcie trwania roku akademickiego, po stwierdzeniu niepełnosprawności. Stypendium jest przyznawane wówczas od miesiąca, w którym złożono wniosek, bez możliwości wyrównania za poprzednie miesiące.
3. W przypadku utraty ważności orzeczenia o niepełnosprawności lub stopniu niepełnosprawności i ponownego ustalenia niepełnosprawności lub stopnia niepełnosprawności stanowiącego kontynuację poprzedniego orzeczenia, prawo do stypendium ustala się od pierwszego dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym upłynął termin ważności poprzedniego orzeczenia, jeżeli doktorant spełnia warunki uprawniające do nabycia tego świadczenia oraz złożył wniosek o przyznanie stypendium specjalnego dla osób niepełnosprawnych w terminie trzech miesięcy od utraty ważności poprzedniego orzeczenia.

VI. Przepisy końcowe

§ 22

1. Dokumentację stypendialną gromadzi dziekanat obsługujący studia doktoranckie, na których doktorant otrzymuje pomoc materialną.
2. Informacje oraz wzory dokumentów niezbędnych do złożenia wniosku o pomoc materialną udostępnia w formie elektronicznej Dział Kształcenia i Spraw Studenckich Politechniki Poznańskiej na stronie internetowej Uczelni.
3. Wypłata świadczeń pomocy materialnej odbywa się według harmonogramu ustalonego przez rektora.
4. Świadczenia pomocy materialnej przekazywane są wyłącznie na rachunek bankowy doktoranta określony na oświadczeniu doktoranta, będącym **załącznikiem nr 13** do niniejszego regulaminu.
5. W przypadku zmiany numeru rachunku bankowego, doktorant jest zobowiązany do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie.